

Введено в действие приказом
МОУ СШ №11 № 105/1
от «02» сентября 2019 г.
Директор МОУ СШ №11
С.Ю. Коган

Утверждено на заседании
педагогического совета
МОУ СШ №11
протокол №2
от «28» августа 2019 г.

Положение о порядке учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях Волгограда

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях Волгограда (далее – Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Законом Волгоградской области от 31.10.2002 № 748 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Администрации Волгограда от 02.03.2012 №521 «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда территорией городского округа город-герой Волгоград» (далее – Постановление), Приказом Департамента по образованию Администрации Волгограда №408 от 03.07.2012 «Об утверждении Положения о порядке учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях Волгограда», в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

1.2. Положение определяет порядок учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях Волгограда (далее – учет детей).

1.3. Обязательному ежегодному учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев (по состоянию на 1 сентября года поступления в первый класс) до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Волгограда независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях реализации их конституционного права на получение обязательного общего образования, предупреждение безнадзорности, беспризорности и правонарушений.

1.4. Учет детей осуществляется департаментом по образованию администрации Волгограда (далее – Департамент), территориальными управлениями департамента по образованию администрации Волгограда (далее – ТУ) и муниципальными общеобразовательными учреждениями (далее – МОУ) в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

2. Формирование учетных данных.

2.1 Учет детей производится путем создания и ведения единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях по программам общего образования (далее – база данных), формируемой в МОУ СШ №11.

2.2. Источником формирования базы данных служат сведения МОУ СШ №11 о детях:

- обучающихся в МОУ СШ №11 вне зависимости от места их проживания;
- не получающих образования по состоянию здоровья;
- достигших возраста 6 лет 6 месяцев, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение действующего законодательства (не посещающих учебные занятия без уважительных причин);
- проживающих на закрепленной за МОУ СШ №11 территории и обучающихся в других образовательных учреждениях.

3. Организация работы по учету детей.

3.1. Организует работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению по программам общего образования, проживающих на закрепленной за ним территории, взаимодействуя при этом с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.2. Ежегодно организует и осуществляет текущий учет обучающихся МОУ СШ №11 независимо от места их проживания.

3.3. Осуществляет систематический контроль за посещением учебных занятий обучающимися, в том числе, имеющими проблемы в поведении, обучении, а так же не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин учебные занятия. Принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования.

3.4. Оформляет карты учета детей, не посещаемых учебные заведения без уважительных причин (хранятся в МОУ и предоставляются в ТУ по требованию)

Согласно **приложению 2** к Положению.

3.5. Информировует ТУ, КДН и ЗН администрации Ворошиловского района Волгограда о несовершеннолетних, прекративших обучение и оставивших МОУ СШ №11, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в МОУ СШ №11 без уважительных причин.

3.6. Принимает на обучение детей, не имеющих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

3.7. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми общего образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения детей;

-информирует КДН ЗП администрации Ворошиловского района Волгограда для принятия мер воздействия к родителям (законным представителям) несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством;

-информирует ВТУ ДОАВ о выявленных детях и мерах, принятых по организации их обучения.

3.8. Предоставляет в ВТУ ДОАВ:

- сведения о контингенте обучающихся МОУ СШ №11 по состоянию текущего года;

- сведения о детях в возрасте от 6 лет до 18 лет, проживающих на закрепленной за МОУ СШ №11 территории согласно **приложению 3** к Положению;

- сведения о детях в возрасте 6 лет 6 месяцев до 18 лет, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин (более 30 % от количества учебных часов за отчетный период) ежемесячно в течении учебного года согласно **приложению 1** к Положению;

- информацию о несовершеннолетних, исключенных из общеобразовательного учреждения в день отчисления согласно ст.19 п.7 Закона РФ «Об образовании».

3.9. Направляет в органы, осуществляющие управление в сфере образования, другие общеобразовательные учреждения запросы о подтверждении фактов зачисления в них обучающихся, выбывших из МОУ СШ №11.

Заместитель директора по ВР _____Винокурова Т.Н.